

MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHINDENI
Strada Principală, Nr. 77, Comuna Ghindeni, Județul Dolj
Tel/fax 0251 455 755
web: www.scoalaghindeni.ro
e-mail scoala_ghindeni@yahoo.com

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2021 - 2026

Director,

Prof. SIMONA NORA NEGRU

Aprobat in CA din 15.10.2021

Actualizat în CA din 27.01.2022

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2022-2026 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern, urmând a fi actualizat în fiecare an, în funcție de modificările survenite.

Tehnicile de analiză PESTE și SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Ghindeni, Primăria comunei Ghindeni și Inspectoratul Școlar al Județului Dolj.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu Consiliul elevilor, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale.

Programele Ministerului Educației și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2022-2026.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice orientată spre Europa. Școala Gimnazială Ghindeni promovează politica Comisiei Europene de coeziune socială, care să permită accesul tuturor la educația formală și non-formală, pentru a face mai ușoară trecerea dintr-o etapă a sistemului educațional la alta, de la copilăria timpurie la viața de adult integrat în mod activ în societate.

Performanțele obținute în ultimii ani de ȘCOALA GIMNAZIALA GHINDENI ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze procesul de formare și instruire a elevilor.

CONTEXT LEGISLATIV

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Planurile manageriale ale Inspectoratului Școlar Județean Dolj;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.447/2021;
- Ordinul 3678/2015 privind aprobarea Metodologiei de întocmire, completare și valorificare a raportului de evaluare la finalul clasei pregătitoare
- Metodologia de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a, aprobată prin ordine anuale ale ME
- Metodologia și calendarul evaluării naționale a elevilor clasei a VIII-a;
- Ordinele anuale ale ministrului privind Metodologie de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Strategia și Programul de guvernare în domeniul educației, învățământului, cercetării științifice, dezvoltării tehnologice, tineretului și sportului.

CUPRINS

Capitolul I: CONTEXT - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1.1 Cadru general - Prezentarea Comunei Ghindeni

1.2 Diagnoza mediului extern - Analiza PEST(E)

1.3 Diagnoza mediului intern

1.3.1 Prezentare generală a Școlii Gimnaziale Ghindeni

1.3.2 Cultura organizațională

1.3.3 Structura unității școlare

1.3.4 Resurse umane

1.3.5 Resurse materiale

1.3.6 Resurse informaționale

1.3.7 Resurse financiare

1.3.8 Analiza SWOT

Capitolul II: ANALIZA NEVOILOR

Capitolul III: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

3.1. Viziunea și misiunea școlii

3.2. Ținte strategice ale Școlii Gimnaziale Ghindeni

3.3. Opțiuni strategice și modalități de evaluare

Capitolul IV: CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

4.1. Opțiuni manageriale

4.1.1. Dezvoltarea curriculară

4.1.1.1. Trunchiul comun

4.1.1.2. Curriculum la decizia școlii

4.1.1.3. Activitatea extracurriculară

4.2. *Consiliere școlară și profesională*

4.2.1. Monitorizarea absolvenților

4.3. *Resurse umane*

4.4. *Resurse materiale și financiare*

4.5. *Control, evaluare, recompense, sancțiuni*

Capitolul V: REZULTATE AȘTEPTATE

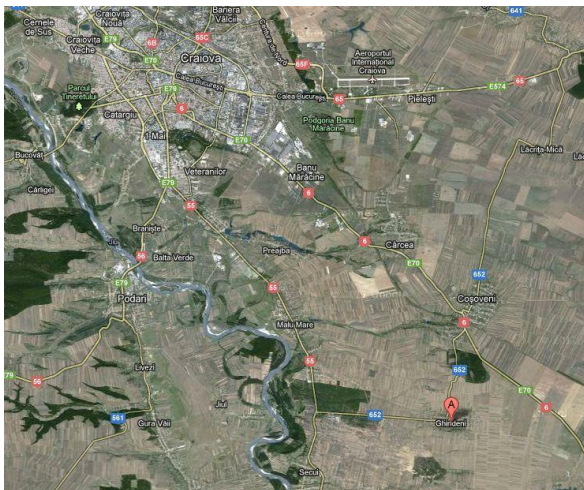
CAPITOLUL I

CONTEXT

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1.1. Cadru general

Prezentarea comunei Ghindeni





Sursa: <https://www.google.ro/maps/@44.2297534,23.9297461,12980m/data=!3m1!1e3>

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHINDENI este situată în centrul comunei Ghindeni și are în subordine, ca structură, **GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GHINDENI**.

Adresa: Str. Principala, Nr.77, com. Ghindeni, jud. Dolj, cod postal 207366;

Telefon/fax: 0251455755;

Email: scoala_ghindeni@yahoo.com

Website: scoalaghindeni.ro

GHINDENI este o comună în județul Dolj, situată la aproximativ 17 km sud-est de municipiul Craiova, în Câmpia de est a Jiului. Teritoriul administrativ al comunei Ghindeni este situat în partea centrală a județului Dolj, învecinându-se cu comuna Coșoveni și Comuna Malu Mare la nord, comuna Leu la est, comuna Teasc la sud, comuna Țuglui la vest.

Căile de acces în comuna Ghindeni sunt:

- DN 6, Craiova – Caracal – București;
- DN 55, Craiova – Bechet;
- DC 652, Malu Mare – Cârcea.

Suprafața totală a comunei: 2934 ha

Populație: 2050 locuitori

Locuinte: 996

Infrastructura:

- comuna este electrificată în totalitate;
- alimentarea cu apă este realizată în proporție de 100%;
- drumurile principale, care fac legătura cu comunele învecinate, Coșoveni și Malu Mare, sunt asfaltate
- canalizarea comunei este în curs de realizare;
- comunicarea se realizează prin intermediul telefoniei fixe, mobile, internetului;
- cea mai apropiată stație C.F.R. se găsește la Coșoveni-5km.

Chiar dacă nu se află la o distanță mare de municipiul Craiova, în zonă nu există investiții majore, locuitorii ocupându-se în mare parte cu agricultura, în ultimii ani apărând fenomenul masiv de migrație la muncă în străinătate, în special al tinerilor. Venitul multor familii este mic și, de cele mai multe ori, nesigur.

1.2 Diagnoza mediului extern

Analiza PESTE

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă în mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra mediul înconjurător, pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea ȘCOLII GIMNAZIALE GHINDENI.

Factori politici

- ✓ Cadrul legislativ specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale, cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autonomie, autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului, atât în țară, cât și în străinătate; programe cu finanțare europeană nerambursabilă 2014 - 2020, alte programe);

- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene;
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi -Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, Programul „Toți copiii în grădiniță” etc.;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Factori economici

- ✓ cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări) ;
- ✓ descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- ✓ orientarea actuală impune translarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- ✓ migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infraționalității în rândul tinerilor;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și al societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Factori tehnologici

- ✓ civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- ✓ răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul(internet, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- ✓ rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;

- ✓ generalizarea practicilor educaționale inovatoare conduce la modernizarea actului educațional tradițional;

Factori ecologici

- ✓ calitatea de membri ai Uniunii Europene presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- ✓ educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- ✓ prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- ✓ economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a ȘCOLII GIMNAZIALE GHINDENI pentru perioada 2021-2026.

1.3 Diagnoza mediului intern

1.3.1 Prezentare generală a Școlii Gimnaziale Ghindeni

Activitatea școlii se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a pregăti elevii pentru a găsi răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Elevii și corpul profesoral ai școlii se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară.

Ce suntem?

Din 1880 -anul înființării, școala a funcționat în diverse localuri, cel actual fiind construit între anii 1974-1976. Ca majoritatea școlilor din România, aceasta are săli de clasă și laboratoare spațioase, ducând, însă, lipsă de spații care ar fi necesare amenajării unor expoziții, spectacole, sală de sport. Există alimentare cu apă, toalete moderne în incinta școlii, încălzire centrală cu combustibil lemnos.

Grădinița din comună își desfășoară activitatea în clădirea primăriei. Aici, cei 35 de preșcolari beneficiază de încălzire termică cu centrală pe lemne și de toalete în interiorul clădirii.

Specificul Școlii Gimnaziale Ghindeni este dat de orientarea spre formarea la elevi a unui spirit de cetățenie activă, europeană. Cadrele didactice urmăresc centrarea predării pe formarea de competențe, implicarea elevilor în activități educative diversificate, obținerea unor rezultate școlare mai bune, participarea la concursurile școlare, creșterea performanțelor școlare, formarea dimensiunii europene în educația elevilor.

Din anul 2005 au existat relații de colaborare și parteneriate cu diferite institutii, pe plan local, regional și internațional. Școala din Ghindeni a participat la mai multe proiecte cu finanțare europeană, atât prin Proiectul pentru Învățământul Rural, cât și prin programele Uniunii Europene LLP Comenius și Erasmus+, obținând în anii 2011 și 2014 titlul de „Școală Europeană” la concursul organizat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cel din 2014 desfășurându-se sub înaltul patronaj al Comisiei Europene.

Ce vom fi?

O Școală Europeană, cu o bază materială și umană modernă, urmărind modernizarea și creșterea atractivității procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, personalul școlii și comunitatea locală, urmărind calitate în tot ceea ce întreprindem, ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Principiile care stau la baza dezvoltării instituționale sunt:

- Principiul centrării educației pe beneficiarii acesteia;
- Principiul calității - în baza căruia activitățile de învățământ se raportează la standarde de referință și la bune practici naționale și internaționale;
- Principiul "pluralității vocilor", al fundamentării deciziilor pe dialog și consultare;
- Principiul transparenței - concretizat în asigurarea vizibilității totale a deciziei și a rezultatelor, prin comunicarea periodică și adecvată a acestora;
- Principiul eficienței - în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale maxime, prin gestionarea resurselor existente;
- Principiul relevanței - în baza căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare personală și social-economică;
- Principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice.

Finalități educaționale

- Unitatea de învățământ preuniversitar ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHINDENI are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:
- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
 - ✓ dezvoltarea competențelor cheie, esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
 - ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;

- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii sau pentru învățământul liceal și profesional;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.

1.3.2 Cultura organizațională

- ✓ Este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, relații cordiale cu părinții și cu locuitorii comunei Ghindeni, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare;
- ✓ Au fost elaborate Regulamentul de organizare și funcționare și Regulamentul intern, care cuprind norme privind organizarea departamentelor școlii, astfel încât funcționarea acestora să se coreleze pentru o bună desfășurare a activității cadrelor didactice și a elevilor;
- ✓ Climatul organizației școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism;
- ✓ Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin;
- ✓ Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației.

1.3.3. Structura unității școlare

Dinamica populației școlare

2019-2020	2020 - 2021	2021-2022	
173	171	168	populație școlară în ușoară creștere

Planul de școlarizare

Planul de școlarizare este aprobat anual de Inspectoratul Școlar al Județului DOLJ, în baza Proiectului și a Notei de fundamentare elaborate de către director și aprobate de Consiliul de Administrație al unității școlare. Dimensionarea acestuia - cantitativ (ca număr de locuri) - se realizează în funcție de recensământul care se realizează la nivelul școlii.

Prin politica educațională pe care o promovează, SCOALA GIMNAZIALĂ GHINDENI favorizează accesul nediscriminatoriu la instruire și educație indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, potrivit Constituției României și principiilor Declarației Universale a Drepturilor Omului și a Convenției cu privire la Drepturile Copilului.

Planul de școlarizare realizat pe ani:

Plan școlarizare/an școlar	Preșcolar	Primar	Gimnazial
2016 – 2017	38	48	48
2017-2018	38	49	47
2018-2019	35	46	48
2019-2020	36	46	45
2020-2021	42	51	49

1.3.4. Resurse umane

Obiectivul principal al ȘCOLII GIMNAZIALE GHINDENI constă în desăvârșirea la elevi a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabile de opțiune și decizie, prin dobândirea unei culturi generale orientate spre domeniile: informatică, matematică și științe, limbi moderne de circulație internațională, cultură și cetățenie europeană.

Aprofundarea cunoștințelor în concordanță cu programele examenelor de evaluare națională și admitere în învățământul liceal și profesional are ca finalitate accesul absolvenților la niveluri superioare de învățământ, inserția activă a forței de muncă într-un mediu social a cărui caracteristică este accelerarea ritmului schimbărilor, armonizate cu aderarea la comunitatea europeană și internațională.

Încadrarea cu personal a școlii este asigurată conform normelor legislative în vigoare, majoritatea cadrelor didactice fiind titulare și în întregime calificate.

Personalul nedidactic este format din îngrijitorii de curățenie (2), iar personalul didactic auxiliar este format din administratorul financiar, secretarul unității (1/4 normă) și bibliotecarul școlii (1/4 normă).

Majoritatea cadrelor didactice frecventează cursurile de formare și perfecționare organizate de Casa Corpului Didactic Dolj în colaborare cu I.S.J. Dolj, sau de către alte institutii acreditate. De asemenea, multe cadre didactice din școala noastră au înțeles importanța Programului Erasmus+ al Uniunii Europene, participând la activități de formare, atât în cadrul parteneriatelor KA2 ale școlii, "Open Doors for Non Formal", nr. 2014-1-R001-KA201-002889 "The New Educations in Promoting Transversal Skills", nr. 2016-1-R001-KA201-024720, cât și în cadrul proiectului KA1, "Open Minds, New Doors", nr. 2017-1-R001-KA101-036986. De asemenea, cadrele didactice au participat la vizite de studiu organizate de Agenții Naționale din Europa și la conferințe internaționale.

Performanțe în activitatea didactică s-au înregistrat atât la nivel primar cât și la nivel gimnazial în cadrul concursurilor școlare.

În unitatea școlară nu s-au înregistrat de-a lungul anilor probleme deosebite în ceea ce privește disciplina, absenteismul și abandonul școlar.

Activitățile extracurriculare se organizează periodic, cu ocazia diferitelor evenimente istorice sau sărbători legale, precum și în săptămâna Școala Altfel, „Să știi mai multe, să fii mai bun”. Din 2016, an în care Școala Gimnazială Ghindeni este partener în parteneriatului strategic "The New Educations in Promoting Transversal Skills", toate activitățile extracurriculare se desfășoară sub egida acestui proiect, fiind și finanțate din managementul proiectului, constituind un avantaj pentru elevi și familiile acestora.

În fiecare an, la școala noastră se efectuează lucrări de igienizare, de deratizare, de aprovizionare cu materiale și combustibil, pentru buna funcționare a activității educative.

La nivel de unitate școlară există o bibliotecă, dotată cu 2300 de volume, cărți și CD și DVD pentru uzul elevilor, dar la acestea apelează și cetățeni ai comunei.

Personal didactic

- Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 75% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.
- Relațiile dintre cadrele didactice sunt bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.
- Mare parte a cadrelor didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare (unii sunt împiedicați de programul mijloacelor de transport sau de indiferență), manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile din domeniul învățământului.
- Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare - învățare prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative.

În anul școlar 2021-2022 sunt încadrați:

- 15 cadre didactice, din care:
-15 cadre didactice calificate

- 1 cadru didactic cu doctorat – învățătoare, prof limba romana
- 7 cadre didactice cu gradul didactic I - 1 educatoare, 1 învățătoare, 5 profesori
- 3 cadre didactice cu gradul didactic II - 2 profesori, 1 invatator
- 3 cadre didactice cu definitivat – 1 educatoare, 2 profesori
- 1 cadru didactic debutant - profesor

Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic

- Secretariat 1/4 normă
- Contabil – administrator financiar 1 normă

Personal nedidactic- 2 norme personal pentru curățenie

1.3.5. Resurse materiale

- 8 săli de clasă, cu mobilier nou
- 1 cabinet de informatică
- 1 laborator fizică-chimie
- 1 sala pentru proiecte, "Centru pentru cetățenie activă"
- 1 bibliotecă
- **Echipamente:**
 - Tehnică de calcul:**
 - rețea de 16 de calculatoare situate în cabinetul de informatică
 - 6 calculatoare pentru uzul personalului didactic și nedidactic
 - 4 videoproiectoare
 - 8 multifunctionale
 - 3 imprimante
 - 2 scannere
 - Comunicații:**
 - 1 linie telefonica fixa
 - 1 linie telefonica mobila

- fax
- 2 tipuri de conexiune la internet

1.3.6. Resurse informaționale

Biblioteca școlară

- Fond de carte - 2300 volume
- Colecția de periodice
- CD și DVD cu resurse educaționale

1.3.7. Resurse financiare

Surse de finanțare:

- Bugetul local - Consiliul local al comunei Ghindeni
- Bugetul de stat
- Sponsorizări
- Fonduri europene

1.3.8. ANALIZA SWOT

Puncte tari: Curriculum; Resurse Umane; Resurse Materiale; Relații Comunitare	Puncte slabe: Curriculum; Resurse Umane; Resurse Materiale; Relații Comunitare
<ul style="list-style-type: none"> - 70% din mediile la finele anilor școlari au fost de la bune la foarte bune (C) - numărul anual de corigenți este 2-4, pe școală, din ~ 100 elevi (C) - 100% absolvenți admiși la licee și școli profesionale (C) - 70% elevi participă la proiectele școlii (C) - nu există medii sub șapte la purtare; absenteism ~5% media pe școală (C) - oferta diversă de CDȘ la nivel preșcolar și primar; implementarea programului „Școala după școală” la primar și gimnaziu (C) - activități suplimentare desfășurate în Google Classroom/Google Meet (C) - folosirea manualelor digitale (C) - 15 profesori calificați (100%), studii superioare; 70% norme cu titulari (RU) - 70% profesori utilizează instrumente Gsuite la un nivel peste medie (RU) - 50% profesori au fost implicați în programul Erasmus+ (RU) - spațiu pentru organizarea învățării -8 săli de clasă, 2 laboratoare, 1 cabinet pentru proiecte, 2 clase preșcolari, loc de joacă (RM) - există dotări și tehnică necesare funcționării și supraveghere video (RM) 	<ul style="list-style-type: none"> - pierderi în învățare, generate de aplicarea scenariilor de predare online (C) - 2 clase cu învățământ simultan, la primar, 1 clasă la gimn anul viitor (C) - discrepanță între mediile generale (8-9) și cele obținute la EN (4-6), 50% >5 (C) - la EN 2,4,6 – 20% au punctaj maxim, 60% parțial, 20% deloc (C) - 25% preșcolari (din aprox 40) au abilități reduse de exprimare și socializare (C) - nivel redus (60%) în utilizarea calculatorului, preferința pentru social media (C) - lipsa diversității propunerilor CDȘ la gimnaziu (doar Ed pt sănătate) (C) -70% prof. utilizează metode tradiționale de predare și evaluare (RU) - 80% profesori nu respectă în întregime principiile evaluării (RU) - 30% prof. implicați în diseminarea acumulărilor din cursurile de formare (RU) - persistența formalismului în realizarea documentelor (RU) - lipsa consilierii pentru elevii care au părintii plecați din țară, sau cu CES (RU) - insuficienta preocupare pentru obținerea de fonduri nerambursabile (RU) - lipsa unui teren de sport, a unei baze sportive amenajate corespunzător (RM)

<ul style="list-style-type: none"> - biblioteca conține aprox 2300 de volume în format fizic și electronic (RM) -70% părinți interesați de participarea copiilor la activitățile școlii (RC) - bună colaborare cu administrația locală (RC) - parteneriate cu instituții de cultură, cu ONG,școli din județ (RC) 	<ul style="list-style-type: none"> - lipsa unui spațiu pentru organizarea de evenimente culturale, expoziții etc (RM) - lipsa cabinetului medical, în special în condițiile epidemice actuale (RM) – lipsa acreditării Erasmus+ și a proiectelor europene în ultimii 3 ani (RC) -lipsa pazei școlii și gradiniței (RC) -30% părinți participă la activitățile școlii (RC)
<p>Oportunități</p>	<p>Amenințări</p>
<ul style="list-style-type: none"> - întoarcerea multor familii din străinătate și creșterea numărului elevilor - posibilitatea accesării fondurilor europene pentru dotarea școlilor cu logistică, materiale didactice, inclusiv cu mijloacele necesare învățării online - oferta privind perfecționarea prin CCD, ONG, Erasmus+ -programele guvernamentale „Toți copiii la grădiniță”, „Corn și lapte”, Școala după școală”, „Euro200”, „Rechizite gratuite”, „Școala de acasă” -existența unor programe care sprijină dezvoltarea școlii ca organizație care învață și dezvoltarea culturii organizaționale (Școala încrederii etc) 	<ul style="list-style-type: none"> - pandemia de Covid, modificările legislației privind funcționare școlilor - schimbările tehnologice duc la uzura fizică și morală a echipamentelor școlii - situația socio-economică precară a unor familii poate conduce la abandon - dificultatea găsirii unui loc de muncă după absolvire duce la scăderea interesului pentru instruire al copiilor și părinților - internetul utilizat ca alternativă nesănătoasă pentru timpul liber al elevilor - nivelul scăzut al resurselor bugetare locale

Capitolul III: ȚINTE ȘI OPTIUNI STRATEGICE

Viziunea

Școala Gimnazială Ghindeni va fi locul unde întreaga comunitate școlară va situa în centrul activității **învățarea și dezvoltarea personalității copiilor.**

Misiunea

Școala Gimnazială Ghindeni își propune formarea unor copii sănătoși, sociabili, având competențele necesare continuării parcursului educațional, prin însușirea de cunoștințe temeinice, formarea de abilități practice și adoptarea unor atitudini pozitive față de realitățile lumii înconjurătoare.

Obiective strategice ale Școlii Gimnaziale Ghindeni pentru perioada 2022-2026

A. Domeniul **Predare & Învățare & Evaluare**

O1. Reducerea într-un procent de 90% a pierderilor în învățare ale elevilor cauzate de pandemie pe parcursul anilor școlari 2021-2022 și 2022-2023

O1 a derivat din analiza SWOT, punctul slab - *pierderi în învățare, generate de aplicarea scenariilor de predare online, corelat cu amenințările - pandemia de Covid, modificările legislației privind măsurile de securitate și folosirea internetului ca alternativă nesănătoasă pentru timpul liber al elevilor. O1 este fezabil folosind oportunitățile - accesarea fondurilor europene pentru dotarea școlilor cu logistică, inclusiv cu mijloacele necesare învățării online și oferta privind perfecționarea prin CCD, ONG, Erasmus+.*

Opțiunea curriculară	Opțiunea investiției în resursa umană
- predare-învățare <i>face to face</i> sau <i>online</i> , esențializarea conținuturilor bazate pe competențele care trebuie dezvoltate la elevi pe fiecare ciclu de învățare	- formarea continuă în vederea dezvoltării competenței digitale - monitorizarea și evaluarea gradului de aplicare în practică a competențelor obținute prin cursurile de formare continuă

- Conceperea de lecții digitale, care să poată fi importate / transferate / difuzate	
<p>Opțiunea resurselor materiale și financiare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procurarea de auxiliare curriculare, baterii de teste pentru evaluări inițiale, evaluări sumative și evaluări de tip simulare a examenelor finale, fizic și digitale - Dotarea claselor pentru predarea online 	<p>Opțiunea relațiilor sistemice și comunitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicații pentru proiecte cu finanțare externă, proiecte eTwinning - Identificarea gradului de satisfacție a elevilor și părinților, privind metodele de predare/ învățare/ evaluare

O2. Creșterea promovabilității la Evaluarea Națională la 75%, cu 30% medii peste 7, până la sfârșitul anului școlar 2025-2026

O2 a derivat din analiza SWOT, punctul slab - *mediile obținute la EN între 4 și 6, 50% > 5 și la EN 2,4,6 – 20% au punctaj maxim, 60% parțial, 20% punctaj zero*, corelat cu amenințarea - *scăderea interesului pentru instruire al copiilor și părinților*. O2 este fezabil folosind oportunitățile - *programele guvernamentale „Toți copiii la grădiniță”, „Corn și lapte”, Școala după școală”, „Euro200”, „Rechizite gratuite”, „Școala de acasă” și oferta privind perfecționarea profesorilor prin CCD, ONG, Erasmus+.*

<p>Opțiunea curriculară</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programe tip „Școala după școală”, Peer-learning”, „Cum învățăm?” - Lecții nonformale, online, utilizarea platformelor, promovarea educației integrate, evaluare formativă, autoevaluare 	<p>Opțiunea investiției în resursa umană</p> <ul style="list-style-type: none"> - Training, facilitare, grupuri de învățare, pentru profesori - Activități de formare pentru profesori în țară și străinătate (Erasmus+)
<p>Opțiunea resurselor materiale și financiare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Achiziție cărți pe niveluri și materiale care să sprijine programele remediale - Amenajare de biblioteci cu resurse în fiecare clasă, dotarea sălilor cu tehnică IT 	<p>Opțiunea relațiilor sistemice și comunitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Program de voluntariat al profesorilor și foștilor elevi, pentru programele remediale - Parteneriate cu instituții de cultură și știință; eTwinning, Erasmus+

B. Domeniul Sprijin educațional personalizat / specific

O3. Îmbunătățirea abilităților de literatie pentru 10 preșcolari și 40 de elevi cu rămăneri în urmă, până la sfârșitul anului școlar 2025-2026

O3 a derivat din analiza SWOT, puncte slabe - 25% preșcolari cu abilități reduse de exprimare și socializare și la EN 2,4,6 – 20% au punctaj maxim, 60% parțial, 20% punctaj zero, corelat cu amenințarea - scăderea interesului pentru instruire al copiilor și părinților. O3 este fezabil folosind oportunitățile - oferta privind perfecționarea profesorilor prin CCD, ONG, Erasmus+ și posibilitatea accesării fondurilor europene pentru dotarea școlilor cu logistică, materiale didactice, inclusiv cu mijloacele necesare învățării online.

<p>Opțiunea curriculară</p> <ul style="list-style-type: none"> - Școala pentru părinți - Învățare bazată pe proiect, promovarea învățării integrate 	<p>Opțiunea investiției în resursa umană</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cursuri de formare pentru profesori în țară și străinătate - Activități de învățare pentru elevi, părinți și profesori
<p>Opțiunea resurselor materiale și financiare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Amenajarea unui spațiu de educație nonformală cu finanțare CL sau POCU 	<p>Opțiunea relațiilor sistemice și comunitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Învățare și lucru colaborativ: vizite de studiu, proiecte Erasmus+,

C. Domeniul Viata școlii

04. Dezvoltarea unei culturi a colaborării la nivelul școlii, prin funcționarea a cel puțin două comunități de învățare și practică, până la sfârșitul anului școlar 2025-2026

O4 a derivat din analiza SWOT, puncte slabe - 30% prof. implicați în diseminarea acumulărilor din cursurile de formare și 30% părinți participă la activitățile școlii, corelat cu amenințarea - scăderea interesului pentru instruire al copiilor și părinților și folosirea internetului ca alternativă nesănătoasă pentru timpul liber al elevilor. O4 este fezabil folosind oportunitatea - existența unor programe care sprijină dezvoltarea școlii ca organizație care învață și dezvoltarea culturii organizaționale.

<p>Opțiunea curriculară</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programe: Lecții în pereche; Școala încrederii, Peer learning 	<p>Opțiunea investiției în resursa umană</p> <ul style="list-style-type: none"> - Curs de formare - Facilitatori de comunități de învățare și practică, Instrumente colaborative Google, Microsoft
<p>Opțiunea resurselor materiale și financiare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Amenajarea unui spațiu de lucru colaborativ, achiziție/creare platforma colaborativă 	<p>Opțiunea relațiilor sistemice și comunitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Context de învățare colaborativă: vizite de studiu, proiecte Erasmus+, parteneriate

CAPITOLUL IV

4.1. Opțiuni manageriale

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

4.1.1. Dezvoltarea curriculară

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

4.1.1.1. Trunchiul comun

Înșușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare arie curriculară va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-și mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;

- asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

4.1.1.2. Curriculum-ul la decizia școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare, prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;
- proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar", respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;
- proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic, coordonat de șefii de catedre;
- informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului;
- adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat;
- transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;

- compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate, precum și prin compararea sistemelor de învățământ europene și al curriculum-ului acestora cu cel românesc.

4.1.1.3 Activitățile extracurriculare vizează formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- familiarizarea cu valorile culturale locale, naționale internaționale;
- accesul la informația științifică și tehnologia modern;
- activități specifice unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

- interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real
- utilizarea echipamentului multimedia;
- proiectarea asistată de calculator ;

3. Educația moral-civică

- drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- rolul artei în formarea personalității individului;

Implementarea proiectului „Școala altfel”, primit cu încredere la începuturile sale, s-a dovedit a fi un real succes, mai ales în rândul copiilor care au perceput școala și profesorii într-un mod diferit, contribuind astfel la consolidarea relațiilor profesor –elev, părinte –școală etc.

5. Educația pentru sănătate

- formarea și dezvoltarea, începând de la vârstele cele mai fragede, a unei concepții și a unui comportament igienic, sanogenic, în scopul apărării sănătății, dezvoltării armonioase și fortificării organismului, adaptării lui la condițiile mediului ambiental natural și social.

În acest sens, este necesară formarea unei opinii fundamentată științific față de igiena individuală și colectivă, față de alimentație, îmbrăcăminte, muncă și odihnă, față de utilizarea rațională a timpului liber și a factorilor naturali de călire a organismului, față de evitarea factorilor de risc, precum și a modului de solicitare a asistenței medicale.

6. Educația antreprenorială

- utilizarea unor concepte specifice pentru explicarea și interpretarea unor procese și fapte din viața reală,

- aplicarea unor cunoștințe specifice în anumite situații caracteristice economiei de piață și în analiza posibilităților de dezvoltare personală

Educația antreprenorială este un demers de o mare complexitate, care, dat fiind specificul său, este mai adecvat unor discipline aferente ariei curriculare „Om și societate”, și

anume cultura civică, întrucât problemele pe care această dimensiune a educației le abordează sunt de natură preponderant economică și socială. Inițierea și dezvoltarea unei afaceri ar putea fi puse în discuție și de către profesorul diriginte în cadrul activităților specifice pe care el le realizează cu elevii de care se ocupă. Pentru ca elevii să poată în viitor, dacă vor dori, să inițieze o afacere, ei ar trebui să primească informații despre cadrul legislativ care reglementează acest domeniu.

7. Educația ecologică

- Conștientizarea: înțelegere și sensibilitate față de întreg mediul și problemele lui; dezvoltă abilitatea de a pricepe și de a deosebi stimulentele, de a procesa, rafina și extinde aceste percepții; contribuie la folosirea acestor abilități noi în mai multe contexte.
- Cunoașterea: înțelegere de bază privind funcționarea mediului, interacțiunea oamenilor cu mediul și despre cum apar și cum pot fi rezolvate problemele legate de mediu.
- Atitudinea: un set de valori și sentimente de grijă pentru mediu, motivația și devotamentul de a participa la menținerea calității mediului.
- Deprinderi: abilitățile necesare identificării și investigării problemelor mediului și să contribuie la rezolvarea problemelor acestuia.
- Participarea: experiență în utilizarea cunoștințelor și abilităților dobândite, în vederea unor acțiuni pozitive și bine gândite care vor conduce la rezolvarea problemelor mediului.

Educația ecologică este un proces care are scopul să îmbunătățească calitatea vieții prin asigurarea oamenilor cu „uneltele” de care au nevoie pentru a rezolva și împiedica problemele de mediu. Educația de mediu poate ajuta oamenii să câștige cunoștințe, deprinderi, motivații, valori și angajamentul de care au nevoie pentru a gospodări eficient resursele pământului și de a-și asuma răspunderea pentru menținerea calității mediului.

PLANUL DE DEZVOLTARE CURRICULARĂ PENTRU PERIOADA 2021 – 2026

Nr. crt.	<u>OBIECTIVE</u>	Acțiuni organizate	<u>COLECTIVUL RESPONSABIL</u>	<u>RESURSE</u>		Indicatori de performanță
				<u>UMANE</u>	<u>FINANCIARE</u>	
1.	Dezvoltarea la elevi a comportamentelor de comunicare socială	-Promovarea la toate disciplinele de studiu a comunicării deschise între cadrele didactice și elevi. -Planificarea unor teme adecvate în cadrul orelor de dirigenție, privind comportamentul civilizat în folosirea limbajului	Comisia pentru curriculum Comisia metodică a diriginților	Educatoare Învățători Profesori Profesori diriginți	- -	Elevi capabili să dialogheze liber, cursiv și curajos. Elevi respectuoși și disciplinați
2.	Corelarea C.D.Ș. cu nevoile elevilor, ale părinților și ale comunității	-Introducerea în C.D.Ș. a disciplinelor „Ed.pt.sănătate” ”Introducere în utilizarea calculatorului”	Comisia pentru curriculum școlar Coordonator de programe europene	Învățători Profesor de biologie	Bugetul școlii	Puncte sanitare în fiecare clasă
3.	Participarea și implicarea la activități de formare și perfecționare continuă	-Planificarea unor activități practice, demonstrative în cadrul comisiilor metodice - Dezbateri privind organizarea metodologiei	Comisii metodice	Responsabili i ariilor curriculare si ai comisiei pentru curriculum.		Competențe sporite ale cadrelor didactice privind utilizarea materialului didactic.

		<p>didactice cu structura colectivului de elevi.</p> <p>-Înscrierea și participarea la cursuri de formare și perfecționare organizate prin C.C.D. sau Univ. Craiova</p> <p>-Înscrierea și participarea la examenele pentru obținerea gradelor didactice.</p>	Comisia pentru perfecționare.	Responsabili i comisiei pentru perfecționare	Buget	<p>Competențe sporite în vederea desfășurării unui învățământ diferențiat.</p> <p>Abilități sporite în utilizarea metodologie i moderne.</p> <p>Obținerea gradelor didactice pentru care au dat examene.</p>
4.	Implicarea elevilor la propria formare prin abilitarea lor în cercetare și învățare prin descoperire	<p>-Promovarea la disciplinele de studiu a metodelor de învățare prin descoperire, fie prin executarea de experiențe de către grupe de elevi, fie prin activități teoretice pe grupe de elevi.</p> <p>-Organizarea de activități de colectare, sistematizare și prelucrare de informații pentru o anumită tematică.</p>	Comisia pt curriculum	Responsabili i ariilor curriculare	-	<p>-</p> <p>Referate întocmite de către elevi</p> <p>Portofolii cu rezultatele lucrărilor practice</p>
5.	Derularea unor activități cu caracter stimulat și antrenant pentru elevi	<p>-Organizarea în cadrul activităților extrașcolare a unor concursuri pe teme istorice.</p> <p>-Organizarea în cadrul activităților</p>	Consiliul profesoral	Profesorii de istorie		<p>Participarea pe echipaje din fiecare clasă gimnazială</p> <p>Implicarea unui număr</p>

		<p>extrașcolare a concursurilor sportive cu premii.</p> <p>-Programarea și organizarea unor excursii tematice în țară.</p>	<p>Consiliul profesoral</p> <p>Consiliul profesoral</p>	<p>Profesorii de ed. fizică</p> <p>Consilierul educativ</p>	<p>Fondul consiliului reprezentativ al părinților</p>	<p>foarte mare de elevi în competiție</p> <p>Pliante cu vederi din traseul parcurs în excursii</p>
6.	<p>Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața comunității.</p>	<p>-Organizarea în cadrul activităților extracurriculare a unor serbări școlare în cadrul Căminului Cultural cu participarea unor formații din rândul tinerilor.</p> <p>-Organizarea unor dezbateri cu părinții elevilor pe probleme de educație</p>	<p>Cadrele didactice</p> <p>Consiliul profesoral</p>	<p>Responsabil comisii</p> <p>Consiliul educativ</p>	<p>Bugetul local</p> <p>Bugetul local</p>	

4.2. Consilierea școlară și profesională

Procesul de consiliere este menit să asigure creșterea interesului elevilor, parinților și profesorilor pentru învățământ, în conjunctura socio-economică caracterizată prin:

Orientarea în carieră și educația pentru carieră se întrepătrund și depind una de cealaltă în ceea ce privește eficiența lor și fiecare este necesară pentru a o susține și completa pe cealaltă. Educația pentru carieră „*îi ajută pe tineri să își dezvolte cunoștințele și abilitățile de care au nevoie pentru a face alegeri bune, a administra tranzițiile legate de învățare și a intra pe piața muncii*”, în timp ce orientarea în carieră „*îi ajută pe tineri să folosească cunoștințele și abilitățile pe care și le dezvoltă pentru a lua decizii legate de tipurile de învățare și muncă care sunt adecvate pentru ei*”.

Începând din anul școlar 2014-2015, avem o continuă colaborare cu CJRAE Dolj, fiecare tip de activitate propusă urmărind orientarea școlară a viitorilor absolvenți de gimnaziu.

În contextul schimbărilor de pe piața muncii, luarea unor decizii realiste și bine informate devine extrem de importantă și școlile trebuie să se asigure că elevii sunt pregătiți eficient pentru a-și planifica în mod optim carierele profesionale viitoare. Procesul de luare a deciziilor trebuie să fie mult mai dezvoltat și este indicat să se lucreze cu elevii de-a lungul unei perioade mai lungi de timp, pentru a avea certitudinea că aceștia pot să facă singuri alegeri.

Cadrele didactice joacă un rol important și, dacă înțeleg ce presupun serviciile de dezvoltare a carierei, ei pot sprijini procesul pentru a se asigura că tinerii iau decizii profesionale realiste și își pot implementa planurile de acțiune privind cariera. Astfel, profesorii contribuie la asigurarea unei tranziții ușoare a elevilor de la școală către muncă, formare profesională sau educație suplimentară.

Ei se vor ocupa de furnizarea informațiilor despre locuri în licee, rute de formare educațională, dinamica pieței muncii. Acestea pot fi furnizate de:

- bibliotecile de orientare în carieră din școli;
- târgurile ofertelor școlare
- broșuri realizate de licee, școli profesionale;
- informații de pe piața muncii;
- site-uri specializate care oferă resurse on-line pe diferite teme legate de dezvoltarea carierei.

Dirigintele îi ajută pe tineri să exploreze o gamă de opțiuni, pentru a corela informațiile cu propriile lor nevoi și circumstanțe și a lua decizii legate de orientarea în carieră, adică a progresa în învățare și muncă.

Elevii care se concentrează asupra carierei vor deveni mai motivați la școală, deoarece pot constata relevanța învățării pentru atingerea obiectivelor legate de profesie. Orientarea în carieră trebuie să fie introdusă în școală în perioada gimnaziului, oferind o varietate de experiențe care îi vor ajuta pe elevi să facă alegeri realiste.

4.3. Monitorizarea absolvenților

În urma Evaluărilor naționale, toți elevii au fost înscriși în forme superioare de învățământ, la Colegii sau Licee din municipiul Craiova sau la licee din localitățile apropiate, Malu Mare și Cârcea, atât în învățământul liceal, cât și în cel profesional.

An școlar	Număr absolvenți	Numar de absolventi repartizați, din care	
		Învățământ liceal	Învățământ profesional
2017-2018	14	7	7
2018-2019	13	7	6
2019-2020	12	7	5
2020-2021	4	4	

Școala urmărește în permanență parcursul școlar al acestora. Astfel, 75% dintre ei reușesc să termine 12 clase. Cei care nu absolvă liceul sunt din familii defavorizate, sau fete care se căsătoresc sau au copii. O parte dintre ei au plecat în străinătate cu familia sau cu alte cunoștințe, la muncă.

Dintre absolvenții liceului, un procent mic au luat bacalaureatul (aproximativ 8%), aceștia devenind studenți.

4.4. Resurse umane

PLANUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

Nr. crt.	OBIECTIVE	Acțiuni organizate	Colectivul responsabil	RESURSE		Indicatori de performanță
				Umane	FINANCIARE	
1.	Dezvoltarea competențelor de comunicare socială	<p>-Programe de formare a cadrelor didactice și a părinților pentru comunicare, negociere și participare.</p> <p>-Implicarea cadrelor didactice pentru utilizarea calculatorului în procesul instructiv – educativ.</p>	<p>Consiliul profesoral</p> <p>Consiliul profesoral</p>	<p>Consiliul educativ</p> <p>Directorul</p>	<p>-</p> <p>Buget</p>	<p>Implicarea a peste 50% din părinți în programe de formare</p> <p>100% cadre didactice competente pentru a utiliza calculatorul.</p>
2.	Participarea și implicarea la activități de formare continuă	<p>-Îmbunătățirea metodologiei didactice prin participarea activă la ședințele cercurilor pedagogice organizate la nivel de județ.</p> <p>-Promovarea gradelor didactice superioare</p> <p>-Activități metodice la nivelul școlii</p> <p>- Cursuri pentru obținerea calificării în a doua specialitate</p> <p>- Mobilități de formare în Europa prin programul LLP</p>	<p>Membrii ariilor curriculare</p> <p>Comisia de perfecționare</p> <p>Director Multiplicatorul de informație europeană</p>	<p>Responsabil comisia pt curriculum</p> <p>Responsabil com. pentru perfecționare</p> <p>Multiplicatorul de informație europeană</p>	<p>Surse proprii</p> <p>Bugetul și surse proprii.</p> <p>Surse proprii</p> <p>Bugetul UE</p>	<p>Cadre didactice capabile să utilizeze metode activ participative în orice lecție.</p> <p>Nici un cadru did. cu grad mai mic decât gr.II</p> <p>Anual fiecare cadru did. o activitate demonstrativă la clasă.</p> <p>Cinci cadre didactice calificate în a doua specialitate.</p> <p>Câte 4-5 mobilități/an</p>

3	Implicarea elevilor la propria formare prin abilitarea lor în cercetare și învățare prin descoperire.		Consiliul profesoral Coordonator de programe educative	Director Bibliotecar Profesori de matematică și științe	Consiliul local Buget	Minim trei profesori implicați și 25 elevi defavorizați.

4.5. Resurse financiare

PLANUL DE DEZVOLTARE AL RESURSELOR FINANCIARE ȘI MATERIALE

Nr. crt.	OBIECTIVE	Acțiuni organizate	Colectivul responsabil	RESURSE		INDICATORI DE performanță
				Umane	FINANCIARE	
1.	Corelarea C.D.Ș. cu nevoile elevilor, părinților și ale comunității	-Chestionare adresate elevilor, discuții cu Consiliul elevilor.	C.A., Coordonatorul educativ	Director Consilier educativ Bibliotecar	Parteneriatele	Toți elevii utilizează calculatorul, Organizeaza și desfășoară activități cu comunitatea locală
2	Participarea și implicarea la activități de formare continuă	-Amenajarea unui cabinet metodic care să asigure spațiu pentru activitățile comisiilor metodice. -Achiziționarea de mobilier pentru cabinetul metodic -Dotarea cabinetului de proiecte cu calculator, copiator xerox, aparate de proiecție și TV. color, video	C.A. C.A. C.A.	Directorul Contabilul Directorul Contabilul Directorul Contabilul	Bugetul pentru cheltuieli materiale Buzetul pentru cheltuieli materiale	Sală pentru acest cabinet Vitrine. mese, scaune, calculator, copiator. retroproiector, tv. color, video
3.	Implicarea elevilor la propria formare prin abilitatea lor în cercetare și învățare prin descoperire	-Achiziționarea de cărți, reviste, DVD-uri, pentru dotarea Bibliotecii	C.A.	Directorul Contabilul	Bugetul consiliului local Bugetul școlii pentru cheltuieli materiale Parteneriate	Cărți, albume, reviste, DVD-uri pe teme de cultură generală

4.	Derularea unor activități cu rol stimulator și antrenant pentru elevi	<p>-Achiziționarea de materiale necesare confecționării de material didactic cu implicarea elevilor.</p> <p>-Achiziționarea de materiale pentru derularea unor activități de arte plastice.</p> <p>-Achiziționarea de materiale sportive și amenajarea unei săli de sport</p> <p>-Achiziționarea de echipament sportiv</p>	<p>C.A.</p> <p>C.A.</p> <p>C.A.</p> <p>C.A.</p>	<p>Directorul Contabilul</p> <p>Directorul Contabilul</p> <p>Profesor de educație fizică</p> <p>Directorul Contabilul</p>	<p>Bugetul școlii pentru cheltuieli materiale</p> <p>Bugetul școlii pentru cheltuieli materiale</p> <p>Bugetul școlii ptr.chelt.mat.</p> <p>Venituri extrabugetare</p> <p>Donații</p> <p>Sponsorizări</p>	<p>Carton, hârtie glace, folii, plăci polistiren, carioca, creioane, corectoare, rigle</p> <p>Carton. pânză, pensule, acuarele.</p> <p>Mingi, plase, palete etc.</p> <p>20 tricouri</p> <p>20 șorturi</p>

4.5. Relații comunitare

PLANUL DE DEZVOLTARE AL RELAȚIILOR COMUNITARE

Nr. crt	OBIECTIVE	ACȚIUNI ORGANIZATE	COLECTIVUL responsabil	RESURSE		Indicatori de performanță
				Umane	Financiare	
1	Dezvoltarea la elevi a competențelor de comunicare socială	-Participarea la programe locale legate de comunicare. -Acțiunea „Zilele porților deschise” pentru părinții și viitorii elevi ai clasei pregătitoare	Consiliul profesoral Consiliul reprezentativ al părinților Consiliul profesoral	Consilier educativ Director	Venituri extrabugetare -	Trei programe de îmbunătățire a comunicării școală – comunitate Mobilizarea unui număr mare de părinți la vizitarea școlii și asistarea la activitățile organizate în școală.
2	Corelarea C.D.Ș. cu nevoile elevilor, părinții și comunității	-Acțiuni de consultare a părinților la stabilirea disciplinelor opționale	Consiliul pentru curriculum	Directorul	-	C.D.Ș. în concordanță cu dorințele elevilor și părinților.
3	Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața școlii	-Activitățile extracurriculare organizate în comun școală – cămin cultural – familiile elevilor. -Acțiuni comune școală -cabinet medical – școală – biserică	Consiliul profesoral Consiliul profesoral	Consilier educativ Consilier educativ	Venituri extrabugetare Venituri extrabugetare	Minim două acțiuni anuale Minim două acțiuni anuale

4.6. Control și evaluare

În procesul de elaborare și monitorizare al Planului au fost consultați următorii parteneri:

Nr. crt.	Categoria		ORGANIZAȚII		
1.	Părți interesate	Externe	Ministerul Educației Naționale		
2.			Structuri guvernamentale	Organismele consultative pentru învățământul preuniversitar	
3.				Structuri ale administrației locale și regionale	Consiliul local
4.					Firmele productive, de consultanță, de comerț, etc.
5.			Organizații ale mediului socio-economic beneficiare ale calificării absolvenților	Unitățile de învățământ universitar, preuniversitar și profesional	
6.				Fundațiile cu activități umanitare etc.	
7.				Organizații de firme	Asociațiile patronale
8.					Direcțiile județene de muncă și protecție socială
9.			Organizații care gestionează piața forței de muncă și dezvoltarea regională	Agențiile de dezvoltare regională	
10.				Asociațiile profesionale	
11.			Interne	Părinții elevilor	
12.				Elevii	
13.				Personalul didactic, economic și de întreținere	
14.	Conducerea instituției				
15.					
16.					
17.					
18.					

Modalități de evaluare a efectelor atinse prin schimbările propuse

Pentru realizarea obiectivelor propuse se vor realiza Planuri manageriale anuale, unde se vor identifica și posibili *factori de risc*. Acestea sunt însoțite de Planuri operaționale de activități, cuprinzând *orientarea și mobilizarea resurselor* umane, materiale și financiare, *termene, indicatori, monitorizarea și evaluarea* gradului de atingere a obiectivelor în diferite etape și se vor compara cu prioritățile stabilite.

Rezultatele vor fi prezentate în C.P., C.R.P. și C.A., urmate de planuri de îmbunătățire sau definirea unor noi opțiuni strategice. În funcție de modificările identificate, se va revizui Planul de dezvoltare instituțională.

Evaluarea internă a efectelor atinse prin schimbările propuse se va realiza periodic și la finalul anului școlar, **prin următoarele metode și instrumente:**

- **observarea** unor activități menționate în planul de acțiuni (cu instrumentul: *ghid/fișă de observare*, prin participarea la desfășurarea acțiunilor propuse și analiza efectelor produse);
- **ancheta** va viza colectarea opiniilor (având ca instrument *aplicarea de chestionare, interviuri structurate sau nestructurate și discuții individuale* cu persoanele ce au responsabilități în implementarea obiectivului strategic, *realizarea de focus-grupuri: cadre didactice, elevi, părinți*);
- **date statistice și documente ale școlii** (*ghid de analiză a datelor și instrumentelor, rapoarte ale comisiilor din școală, registrul de inspecții școlare, diverse statistici și raportări, folosirea instrumentelor de evaluare instituțională internă, inclusiv cele SCIM - RAEI*).

Toate informațiile referitoare la evaluarea efectelor atinse prin schimbările propuse vor fi incluse în Raportul Anual de Evaluare Internă a Calității (RAEI).

Evaluarea externă va fi realizată de către reprezentanții ISJ Dolj, Ministerului Educației sau ARACIP.

CAPITOLUL V

REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 80% din numărul cadrelor didactice vor efectua cel puțin un stagiul de formare în perfecționarea în limbi străine, în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei;
3. Rezultatele elevilor la evaluările naționale – clasele II, IV, VI și ale absolvenților clasei a VIII-a se îmbunătățesc de la an la an;
4. Creșterea participării elevilor la concursuri, activități științifice, proiecte și parteneriate;
5. Sporirea numărului părinților implicați în activitățile școlii cu 10% pe an.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 80% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D). RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.